



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная общеобразовательная школа № 7
с художественно-эстетическим направлением
г. Грязи Грязинского муниципального района
Липецкой области

ПРИКАЗ

03.04.2023

№ 37-о

г. Грязи

О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-х классах.

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 8, статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022г. №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023г. №02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», приказами Управления образования и науки Липецкой области от 27.02.2020г. №294 «Об утверждении Порядка организации и проведения всероссийских проверочных работ на территории Липецкой области», от 23.08.2022г. №1169 «Об утверждении графика проведения мероприятий, направленных на исследования качества образования на территории Липецкой области в 2022-2023 учебном году», от 28.02.2023г. №234 «Об участии общеобразовательных организаций Липецкой области во всероссийских проверочных работах в 2023 году», приказа ОО от 01.03.2023 г. № 143, в целях реализации комплекса мер, направленных на развитие единого образовательного пространства Российской Федерации, совершенствования общероссийской и региональной систем оценки качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить школьным координатором проведения всероссийских проверочных работ зам.директора Сосину С.И.
2. Школьному координатору проведения ВПР Сосиной С.И.:
 - 1.1.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР.
 - 1.1.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 1.1.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- 1.1.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) класса.
 - 1.1.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 1.1.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 - 1.1.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 1.1.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
 - 1.1.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
 - 1.1.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 1.1.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
 - 1.1.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.
 - 1.1.13. Обеспечить хранение работ до апреля 2024 года.
3. Провести ВПР в 4-х классах в соответствии с графиком:

Предмет	Дата	Время	Кабинет
Русский язык (часть 1- диктант)	11.04.2023	8.50, 14.10	№ 17,22,4
Русский язык (часть 2)	12.04.2023	8.50,14.10	№ 17,22,4
Математика	18.04.2023	8.50,14.10	№ 17,22,4
Окружающий мир	20.04.2023	8.50,14.10	№ 17,22,4

3. Назначить организаторами в аудиториях :

№ 17 – Веревкина Л.В., Фокина Е.И.

№4 – Скворцова М.Ю., Сосина С.И.

№ 22 – Попова И.А., Фокина Е.И.

4. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и

5. Сформировать комиссию по проверке ВПР в следующем составе:

Круглова А.А.

Смыслова Е.В.

Кожадей Г.Л.

Подласова С.А.

Фокина Е.И.

Сосина С.И.

6. Разместить информацию о проведении Всероссийских проверочных работ на официальном сайте ОУ.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Е.И.Фокина

Фокина
Екатерина
Ивановна

Подписан цифровой подписью: Фокина
Екатерина Ивановна
DN: C=RU, O=МБОУ НОШ №7 г. Грязи,
CN=Фокина Екатерина Ивановна, E=
sk7gryazi@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого
документа
Расположение:
Дата: 2023.08.31 16:38:55+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 12.0.1